

Утверждаю



Директор
МОУ «СОШ № 63 с

А.В. Ионов

Исполн. № 173 от
02.08.2020

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ПЕРИОД КАРАНТИНА И В АКТИРОВАННЫЕ ДНИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение об организации дистанционного обучения, в том числе в период карантина и в активированные дни (далее – Положение) разработано с целью установления единых подходов к деятельности МОУ «СОШ № 63 с УИП» (далее – Школа), обеспечения усвоения учащимися обязательного минимума содержания образовательных программ и регулирует организацию дистанционного обучения, в том числе в период карантина и в активированные дни.
- 1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом Школы и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.
- 1.3. Положение разработано на основании:
 - 1.3.1. Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
 - 1.3.2. Закона РФ от 27.07.2006 3152-ФЗ «О персональных данных»;
 - 1.3.3. Закона РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - 1.3.4. Закона РФ от 25.07.2002 № 114-ФЗ (ред. от 23.11.2015) «О противодействии экстремистской деятельности»;
 - 1.3.5. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы» с изменениями на 21 июня 2016 года;
 - 1.3.6. Приказа Минпросвещения РФ от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»
 - 1.3.7. Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях";

1.3.8. - Приказа Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017г . № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

1.3.9. - Устава МОУ «СОШ № 63 с УИП».

1.4. В положении используются следующие понятия:

1.4.1. Электронное обучение (далее ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.4.2. Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4.3. Платформа дистанционного обучения (далее - ПДО) - информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках ЭО и обучения с использованием ДОТ. ПДО должна обеспечивать идентификацию личности обучающегося, выбор способа, который осуществляется Гимназией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.5. Школа вправе использовать ДОТ и ЭО при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

1.6. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ДОТ и ЭО, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.7. ДОТ и ЭО обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.8. Основными элементами системы ДОТ и ЭО являются: образовательные онлайн-платформы; цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары; skype – общение; e-mail; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности

1.9. Формы ДОТ и ЭО, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. В обучении с применением ДОТ и ЭО используются следующие организационные формы учебной деятельности:.

- Урок;
- Лекция;
- Консультация;

- Семинар;
- Практическое занятие;
- Лабораторная работа;
- Контрольная работа;
- Самостоятельная внеаудиторная работа;
- Научно-исследовательская работа.
- Тестирование on-line;
- Консультации on-line;
- Индивидуальные консультации, оказываемые дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- Предоставление методических материалов, включая обеспечение возможности доступа к ресурсам электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) для каждого обучающегося через портал Дневник.ру и официальный сайт школы;
- Сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации);

1.10. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий учащихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний учащихся, возможность реализации в комплексе с традиционной формой получения образования.

1.11. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной, семейной и другими, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в РФ» формами его получения.

1.12. Основными целями использования дистанционного обучения в Школе являются:

- повышение доступности образовательных услуг для учащихся;
- расширение сферы основной деятельности Школы;
- интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.

1.13. Использование ДОТ И ЭО способствует решению следующих задач:

- Созданию условий для осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в условиях экстренного перехода на обучение с использованием ДОТ и электронное обучение всех обучающихся Школы
- Созданию условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- Повышению качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- Созданию единой образовательной среды Школы;
- Повышению эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работы обучающихся;
- Повышению эффективности организации учебного процесса.

1.14. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, официальный сайт Школы, Дневник.ру, учебные платформы «Учи.ру», «Российская

электронная школа», «Я.Класс», форумы, электронная почта, Интернет-конференции, он-лайн уроки и другие);

- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в дни возможности непосещения занятий учащимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) (активированные дни) и дни, пропущенные по болезни или в период карантина;

- принцип модульности, позволяющий использовать ученику и учителю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;

- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся;

- предоставления учащимся возможности освоения образовательных программ, или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся, непосредственно по месту жительства учащегося или его временного пребывания (нахождения);

- обеспечения полноты реализации образовательных программ по предметам, а также усвоения учащимися обязательного минимума содержания образовательных программ за уровень основного и среднего общего образования, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов.

1.15. Основными направлениями деятельности являются:

- Обеспечение возможности реализации образовательных программ или их частей с помощью ДОТ и ЭО в условиях экстренного перехода на обучение с использованием ДОТ и электронное обучение всех обучающихся Школы;
- Обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;
- Обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- Обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

1.16. Объявление о карантинном режиме, других мероприятиях, влекущих за собой приостановление учебных занятий, размещается в новостной ленте школьного сайта и на доске объявлений.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ В ШКОЛЕ

2.1. Права и обязанности учащихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

2.2. Обучение в дистанционной форме может осуществляться по основной образовательной программе Школы и по программе обучения детей с ограниченными

возможностями здоровья, обучении с целью углубления и расширения знаний по отдельным предметам и элективным курсам.

2.3. Учащиеся в дистанционной форме имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Школы, наравне с учащимися других форм обучения, могут принимать участие во всех проводимых школой учебных, познавательных, развивающих, культурных и, спортивных мероприятиях: уроках, консультациях, семинарах, в т.ч. выездных зачетах, экзаменах, в т.ч. конференциях, экспедициях, походах, викторинах, чемпионатах и других мероприятиях, организуемых и (или) проводимых Школой.

2.4. Обучающимся строго воспрещено заходить на сайты, содержащие информацию экстремистской деятельности, информацию направленную на пропаганду и агитацию национальной, классовой, социальной нетерпимости, рекламу алкогольной продукции и табачных изделий, пропаганду социального, расового, национального и религиозного неравенства, информацию порнографического характера, информацию пропагандирующей нетрадиционные сексуальные отношения. Запрещено распространение экстремистских материалов, а также их производство или хранение в целях распространения.

2.5. Отчисление учащегося в дистанционной форме производится приказом директора Школы после расторжения договора о получении образования в дистанционной форме или истечения срока его действия.

2.6. Дистанционное обучение может быть прекращено в следующих случаях:

- окончания обучения;
- систематического невыполнения контрольных заданий, нарушения сроков сдачи итоговых работ;
- нарушения договора.

2.7. Школа:

2.7.1. Выявляет потребности учащихся в дистанционном обучении.

2.7.2. Принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей учащихся и детей с ограниченными возможностями здоровья, обучении с целью углубления и расширения знаний по отдельным предметам и элективным курсам.

2.7.3. Включает часы дистанционного обучения в учебное расписание Школы.

2.7.4 Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется членами администрации по согласованию с учителем и направляется через ПДО, электронный дневник не позднее, чем за один день до консультации.

2.7.5. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет учитель вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ШКОЛЫ В ДНИ КАРАНТИНА

3.1. Директор Школы издает приказ о работе в дни карантина и другие дни, связанные с необходимостью приостановления учебных занятий.

3.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

3.2.1. организует подготовку учителями-предметниками заданий учащимся на период карантина, других мероприятий, связанных с необходимостью приостановления учебных занятий;

3.2.2. предоставляет по запросам задания на бумажных носителях для ознакомления родителей (законных представителей) и учащихся, не имеющих доступ в Интернет;

3.2.3. ведёт мониторинг рассылки учителями-предметниками заданий через электронный дневник;

3.2.4. ведёт мониторинг заполнения классных журналов, выставления оценок учащимся;

3.2.5. согласовывает через классных руководителей с родителями (законными представителями) механизм взаимодействия на случай отсутствия сети Интернет.

4. РЕЖИМ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА В ДНИ КАРАНТИНА И ДРУГИЕ ДНИ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Учитель-предметник организует образовательную деятельность через следующие формы:

4.1.1. индивидуальные и групповые консультации учащихся (веб-камера, документ-камера, через сообщения в электронном дневнике, группах, в социальных сетях и др.);

4.1.2. самостоятельная деятельность учащихся в карантинные, другие дни приостановления учебных занятий может быть оценена педагогами только в случае достижения учащимися положительных результатов (если работа выполнена на неудовлетворительную оценку, то учитель проводит консультации с целью коррекции знаний и предоставляет аналогичный вариант работы);

4.1.3. в случае невыполнения заданий без уважительной причины в срок выставляется неудовлетворительная отметка, за исключением, если учащийся в данный момент находится на лечении.

4.2. Периоды отмены учебных занятий в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, другими мероприятиями, влекущими за собой приостановление учебного процесса, являются рабочим временем сотрудников Школы.

4.3. В период отмены учебных занятий (образовательной деятельности) в отдельных классах или по Школе в целом по вышеуказанным причинам, учителя и другие педагогические работники привлекаются к образовательно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе 4. Положения «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательного учреждения», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 27.03.2006г. № 69. Продолжительность рабочего времени педагогов во время карантина определяется исходя из продолжительности рабочей недели (36 часов в неделю).

4.4. Учитель обеспечивает безопасность обучающихся на уроке. Не допускает выход на сайты, содержащие информацию экстремистской деятельности, информацию, направленную на пропаганду и агитацию национальной, классовой, социальной нетерпимости, рекламу алкогольной продукции и табачных изделий, пропаганду социального, расового, национального и религиозного неравенства, информации порнографического характера, информацию пропагандирующую нетрадиционные сексуальные отношения. Предотвращает распространение аудио- и видеопроductии, пропагандирующей насилие и жестокость, наркоманию, токсикоманию, антиобщественное поведение.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ В УСЛОВИЯХ ЭКСТРЕННОГО ПЕРЕХОДА НА ОБУЧЕНИЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДОТ И ЭЛЕКТРОННОЕ ОБУЧЕНИЕ ВСЕХ ОБУЧАЮЩИХСЯ ШКОЛЫ

1. ДОТ и ЭО применяется для реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ.
2. Согласие на ЭО и обучение с применением ДОТ оформляется в форме заявления родителя (законного представителя).
3. Для обеспечения ЭО и обучения с применением ДОТ Школа:
 - i. назначает ответственного за ЭО и обучение с использованием ДОТ;
 - ii. организует необходимую методическую поддержку обучающихся, родителей (законных представителей) и работников Школы по вопросам ЭО и обучения с использованием ДОТ;
 - iii. оказывает информационную поддержку обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам Школы, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;
 - iv. осуществляет контроль процесса ЭО и обучения с использованием ДОТ, анализ и учет результатов обучения через электронный журнал.
4. Чтобы обучающийся мог участвовать в ЭО и обучении с использованием ДОТ, ему следует придерживаться следующего регламента:
 - i. Зарегистрироваться на ПДО.
 - ii. Заходить каждый день на ПДО в соответствии с расписанием, которое отображается в электронном дневнике и на официальном сайте Школы. В ПДО выкладываются обучающие материалы и задания для самостоятельной работы. Обучающие материалы включают видеоматериалы и сценарии уроков библиотеки РЭШ, тесты, собственные материалы учителя и материалы сторонних ресурсов (Просвещение, Яндекс Учебник, Учи.Ру и др.), с которыми обучающийся работает самостоятельно.
 - iii. Проверять ежедневно страницы электронного дневника, куда учитель высылает примечания и разъяснения по организации ЭО и обучения с использованием ДОТ;
 - iv. Выполнять задания по указаниям учителя и в срок, который учитель установил.
 - v. Выполненные задания и другие работы направлять учителю на проверку посредством ПДО, электронной почты или через другие средства сообщения, которые определил учитель.
 - vi. Проверять комментарии и замечания учителя в отношении выполненных работ на следующий рабочий день после того, как отправил работу на проверку. Учитель может применять для ДОТ платформы: Discord, Skype, Zoom.ru, TrueConf и другие программные средства, которые позволяют обеспечить доступ для каждого обучающегося.
 - vii. Для обучающихся, у которых отсутствуют средства для обучения с применением ДОТ и ЭО или в наличии имеется только одно на несколько подростков, организуются индивидуальные консультации с учителями по

отдельному графику, с использованием мобильной связи.

5. Учитель обязан заблаговременно сообщать через электронный дневник и другие ПДО, средства связи обучающимся и родителям (законным представителям) о проведении видеоконференции, другого электронного занятия.
6. Учитель обязан проверять выполненные обучающимися задания, комментировать их и осуществлять обратную связь с обучающимся и родителем (законным представителем).
7. При планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания электронных занятий должны соблюдаться санитарно - эпидемиологические требования.
8. Школа ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ШКОЛЫ И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) УЧАЩИХСЯ

6.1. За выполнение заданий и ликвидацию задолженностей (при наличии) по учебным предметам ответственность несут родители (законные представители).

6.2. Учащихся, выполнявших задания и не усвоивших пройденный учебный материал, учитель-предметник приглашает на индивидуальные или групповые консультации для ликвидации пробелов.

6.3. Независимо от количества карантинных, других дней приостановления учебных занятий в учебном году Школа несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования своих выпускников, за выполнение федеральных государственных образовательных стандартов.

7. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

7.1. Учебный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий в Школе обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерными классом, АРМ учителя, web-камерами, микрофонами и звукоусилительной и проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;
- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

7.2. Техническое обеспечение учащегося с использованием дистанционных образовательных технологий, в период длительной болезни или при обучении на дому.

Учащиеся дома должны иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- канал подключения к Интернет.

7.3 Для обучающихся, у которых отсутствуют средства для обучения с применением ДОТ и ЭО или в наличии имеется только одно на несколько подростков, организуются индивидуальные консультации с учителями по отдельному графику, с использованием мобильной связи; используется режим занятий в свободном графике или посменно (на выбор родителей), применяется техника школы, выданная по заявлению родителей.

8.ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ ДЕТЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

8.1. Дистанционное обучение осуществляется на принципе добровольного участия детей с ОВЗ на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (далее - рекомендации специалистов).

8.2. Для организации дистанционного обучения детей-инвалидов, детей с ОВЗ Школа осуществляет следующие функции:

- проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки дистанционного обучения детей с ОВЗ;
- создает и поддерживает на сайте Школы пространство для дистанционного обучения детей с ОВЗ, в котором, в том числе, размещает информацию о порядке и условиях дистанционного обучения детей с ОВЗ, форму заявления о дистанционном обучении ребенка с ОВЗ;
- осуществляет организацию учебно-методической помощи учащимся с ОВЗ, родителям (законным представителям) учащихся детей-инвалидов;
- информирует родителей (законных представителей) о порядке и условиях дистанционного обучения детей с ОВЗ.

8.3. Родители (законные представители) детей-инвалидов, детей с ОВЗ, желающие обучать детей с использованием дистанционных образовательных технологий, представляют в Школу следующие документы:

- заявление;
- копию документа об образовании (при его наличии);
- копию документа об установлении инвалидности;
- справку о рекомендованном обучении ребенка-инвалида на дому.

Заявление и необходимые документы (далее - документы) представляются в Школу лично.

8.4. Причинами отказа являются:

- предоставление недостоверных сведений о ребенке-инвалиде;
- отсутствие технических возможностей по организации рабочего места ребенка-инвалида и (или) педагогического работника.

8.5. С учетом технических возможностей, при наличии согласия Школы и педагогического работника рабочее место педагогического работника оснащается

аппаратно-программным комплексом и обеспечивается доступом к сети Интернет в Школе или непосредственно по месту проживания педагогического работника.

8.6. Аппаратно-программный комплекс передается участникам образовательной деятельности на договорной основе во временное безвозмездное пользование:

– в отношении аппаратно-программного комплекса для рабочего места педагогического работника соответствующий договор заключается со Школой;

– в отношении аппаратно-программного комплекса для рабочего места ребенка-инвалида соответствующий договор заключается с его родителями (законными представителями).

8.7. Для обеспечения процесса дистанционного обучения детей с ОВЗ используются следующие средства дистанционного обучения: специализированные учебники с мультимедийными сопровождениями, электронные учебно-методические комплексы, включающие электронные учебники, учебные пособия, тренинговые компьютерные программы, компьютерные лабораторные практикумы, контрольно-тестирующие комплекты, учебные видеофильмы, аудиозаписи, иные материалы (далее - учебно-методический комплекс), предназначенные для передачи по телекоммуникационным и иным каналам связи посредством комплектов компьютерной техники, цифрового учебного оборудования, оргтехники и программного обеспечения, адаптированными с учетом специфики нарушений развития детей с ОВЗ (далее - аппаратно-программный комплекс).

8.8. Формы обучения и объем учебной нагрузки учащихся могут варьироваться в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей состояния здоровья детей с ОВЗ. При наличии соответствующих рекомендаций специалистов количество часов по классам может быть увеличено в пределах максимально допустимой учебной нагрузки, предусмотренной санитарно-гигиеническими требованиями.

8.9. Организация дистанционного обучения детей-инвалидов предполагает выбор детьми с ОВЗ и их родителями (законными представителями) индивидуальной образовательной траектории с уточнением индивидуального учебного плана, реализуемого за счет часов, предусмотренных в учебных планах образовательных учреждений, в которых дети-инвалиды обучаются.

8.10. Содержание учебно-методического комплекса, позволяющего обеспечить освоение и реализацию образовательной программы при организации дистанционного обучения детей с ОВЗ, должно соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам.

8.11. Для детей с ОВЗ, состояние здоровья которых допускает возможность периодического посещения ими Школы, с учетом согласия их родителей (законных представителей) наряду с дистанционным обучением и занятиями на дому организуются занятия в помещениях Школы (индивидуально или в малых группах).

8.12. При организации дистанционного обучения детей с ОВЗ учет результатов образовательной деятельности и внутренний документооборот ведется на бумажном носителе и в электронно-цифровой форме.

8.13. Текущий контроль и промежуточная аттестация учащихся осуществляются Школой традиционными методами или с использованием дистанционных образовательных технологий.

8.14. Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы начального, среднего общего образования.

9. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО И ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ

РЕЗУЛЬТАТОВ ЭО И ОБУЧЕНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДОТ

9.1. Текущий и итоговый контроль результатов обучения с применением ДОТ и ЭО проводится учителями системно. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и локальными нормативными актами Школы.

9.2. Текущий контроль знаний обучающихся в процессе освоения ими учебных курсов проводится по разделам учебной программы и изученным темам. Форма текущего контроля знаний, проводимого по итогам изучения каждого раздела учебной программы, определяется непосредственно программой. Данные текущего контроля заносятся в электронный журнал ежедневно учителями после проверки выполненных домашних заданий, тестовых, самостоятельных, творческих и других видов работ не позднее следующего урока.

9.2.1. Виды и формы текущего контроля:

- письменные:
 - выполнение самостоятельных работ, письменных проверочных работ, контрольных работ, тестов.
- выполнение заданий с использованием ИКТ:
 - компьютерное тестирование;
 - выполнение интерактивных заданий.

9.3. Текущий контроль осуществляется учителем в соответствии с программой предметов, графиком контрольных и практических работ. Отметка за выполненную работу выставляется по итогам урока и заносится в электронный журнал и электронный дневник обучающегося. Отметка за письменную работу заносится учителем в электронный журнал в соответствии с нормативами проверки письменных и контрольных работ.

9.4. Организация текущего контроля.

В 1 – 4 классах: задания по предметам учащиеся получают в день проведения урока, выполняют и подготовленные файлы (видеоотчет, фотографии или сканы) высылают на электронную почту учителя (возможен другой способ по согласованию с учителем) до указанного в задании срока. Проверка работ и оценивание (во 2-4 классах) осуществляется к следующему уроку. Текущий контроль проводится по предметам учебного плана и выполняется с применением ДОТ в сроки, определенные скорректированной рабочей программой учителя на текущий учебный год.

В 5 - 8 классах: задания по предметам учащиеся получают в день проведения урока, выполняют и подготовленные файлы (видеоотчет, фотографии или сканы) высылают на электронную почту учителя (возможен другой способ по согласованию с учителем) до указанного в задании срока или задания выполняются на образовательных платформах, используемых учителем. Проверка работ и оценивание осуществляется к следующему уроку. Текущий контроль проводится по предметам учебного плана и выполняется с применением ДОТ в сроки, определенные скорректированной рабочей программой учителя на текущий учебный

год.

В 9 – 11 классах: задания по предметам учащиеся получают в день проведения урока, выполняют и подготовленные файлы (фотографии или сканы) высылают на электронную почту учителя (возможен другой способ по согласованию с учителем) до указанного в задании срока или задания выполняются на образовательных платформах, используемых учителем. Проверка работ и оценивание осуществляется в течение трех дней. Текущий контроль проводится по предметам учебного плана и выполняется с применением ДОТ в сроки, определенные скорректированной рабочей программой учителя на текущий учебный год.

9.5. Организация итогового контроля.

9.5.1. В 1 – 11 классах: Выполнение всех проверочных и контрольных работ по предметам учебного плана происходит дистанционно в сроки, определенные скорректированной рабочей программой учителя на текущий учебный год.

9.5.2. Промежуточная аттестация осуществляется в конце 4-й четверти.

9.6. График проведения текущего и итогового контроля вывешивается на официальном сайте Школы.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Школы и иными локальными нормативными актами Школы

10.2. Настоящее Положение действительно до принятия нового положения.