

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
Протокол № 2
от « 02 » ноября 2018 г.

ПРИНЯТО:

Протокол № 2
Управляющего Совета от
«01» ноября 2018 г.
Председатель УС

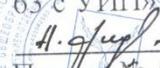
 - Ю.С. Суржина

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК
 И.В. Федотова

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ «СОШ №
63 с УИП»

 А.В. Ионов

Приказ № 423
от « 15 » ноября 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке привлечения и использования благотворительных средств
и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей
(законных представителей) обучающихся**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации от 26.01.1996 № 14-ФЗ,
- Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»,
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»,
- постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»,
- Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 63 с углубленным изучением отдельных предметов» Ленинского района города Саратова,
- иными нормативными правовыми актами.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса в школе и оказания практической помощи администрации школы, осуществляющей привлечение внебюджетных средств;

– создания дополнительных условий для развития школы, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха обучающихся.

1.3. Благотворительной считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Средства считаются благотворительными в случае бескорыстной передачи в собственность учреждения при соблюдении установленного порядка передачи.

2. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Благотворительные пожертвования от физических и юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, поступают исключительно на добровольной основе и размерами не ограничиваются.

2.2. Денежные средства благотворителей поступают безналичным способом на лицевой счет образовательного учреждения, открытый в местной общественной организации «Попечительский совет общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждений г. Саратова».

2.3. При привлечении средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц производить прием средств и (или) материальных ценностей на основании договора пожертвования или безвозмездного дарения, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. В договоре пожертвования или в договоре безвозмездного дарения должны быть отражены:

- реквизиты благотворителя;
- сумма взноса и (или) подробное наименование материальной ценности (с указанием цены);
- конкретная цель использования;
- дата внесения средств и (или) передачи материальных ценностей.

2.5. При поступлении благотворительной помощи в виде товарно-материальных ценностей составляется акт приема ценностей (имущества), которые подлежат постановке на учет (постановка на баланс) в Централизованной бухгалтерии.

2.6. Ежемесячно предоставлять отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых и материальных средствах за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, том

числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, за предыдущий месяц для обеспечения открытости и прозрачности деятельности школы, в том числе через сайт в системе Интернет.

2.7. Не допускать принуждения со стороны работников школы и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся.

2.8. Запретить педагогическим работникам школы сбор наличных денежных средств.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Руководитель школы несет персональную ответственность за соблюдением порядка и использования внебюджетных средств, за предоставление отчетности перед Учредителем и общественностью.

3.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения, и определяет порядок и условия привлечения и использования благотворительных средств.

3.3. Положение принимается по согласованию с Педагогическим советом школы, Советом образовательного учреждения и утверждается руководителем школы.

3.4. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.