



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25.11.2016 № 3725

г. Саратов

**О проведении итогового
сочинения (изложения)
в 2016/2017 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года № 1400, на основании письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 октября 2016 года № 10-764, в целях обеспечения проведения на территории Саратовской области итогового сочинения (изложения)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Порядок проведения и проверки итогового сочинения (изложения) (приложение № 1).
 - 1.2. Инструкцию для органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования (приложение № 2).
 - 1.3. Инструкцию для руководителя образовательной организации и мест проведения итогового сочинения (изложения) (приложение № 3).
 - 1.4. Инструкцию для технического специалиста при проведении итогового сочинения (изложения) (приложение № 4).
 - 1.5. Инструкцию для членов комиссии, участвующих в организации итогового сочинения (изложения) (приложение № 5).
 - 1.6. Инструкцию для членов экспертной комиссии, участвующих в проверке (повторной проверке) итогового сочинения (изложения) (приложение № 6).
 - 1.7. Памятка о порядке проведения итогового сочинения (изложения) для ознакомления обучающихся и их родителей (законных представителей) (приложение № 7).
 - 1.8. Правила заполнения бланков регистрации и бланков записи итогового сочинения (изложения) (приложение № 8).
 - 1.9. Технический регламент проведения итогового сочинения (изложения) (приложение № 9).

1.10. Сборник отчетных форм для проведения итогового сочинения (изложения) (приложение № 10).

2. Управлению общего и дополнительного образования министерства образования Саратовской области:

2.1. Организовать проведение итогового сочинения (изложения) 7 декабря 2016 года, 1 февраля и 3 мая 2017 года.

2.2. Рассмотреть итоги проведения итогового сочинения (изложения) на совещании с руководителями органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования.

3. Государственному автономному учреждению Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования»:

3.1. Обеспечить образовательные организации бланками регистрации и бланками записи итогового сочинения (изложения).

3.2. Обеспечить передачу текстов изложения в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, государственные общеобразовательные учреждения, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Саратовской области, не позднее, чем за 1,5 часа до начала итогового изложения.

3.3. Разместить демонстрационную версию бланков итогового сочинения (изложения) и электронные версии сопроводительных бланков, форм для проведения итогового сочинения (изложения) на сайте <http://sarrcoko.ru/> в срок до 28 ноября 2017 года.

3.4. Организовать пункт проведения итогового сочинения для выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, проживающих на территории муниципального района «Город Саратов», обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях.

3.5. Создать условия для проведения итогового сочинения (изложения) в установленные сроки в соответствии с Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения), утверждённым пунктом 1.1. настоящего приказа.

4. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования (по согласованию):

4.1. Осуществлять оперативное консультирование всех категорий участников итогового сочинения (изложения).

4.2. Обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных пунктом 3.5. настоящего приказа.

4.3. В день проведения итогового сочинения (изложения) до 15.00 часов направить в адрес министерства образования области отчёт об участниках итогового сочинения (изложения) (приложение № 4 к Порядку проведения и проверки итогового сочинения (изложения) по электронной почте edu64gia@mail.ru.

4.4. Обеспечить проверку итоговых сочинений (изложений) и их оценивание в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения).

4.5. Организовать передачу в государственное автономное учреждение Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» оригиналов бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения), отчетных форм итогового сочинения (изложения) и сведений об участниках, имеющих «незачет» по итоговому сочинению (изложению) (приложение № 9 к Порядку проведения и проверки итогового сочинения (изложения), не позднее чем через один рабочий день со дня окончания проведения проверки и оценивания итогового сочинения (изложения) муниципальными экспертными комиссиями.

5. Руководителям государственных общеобразовательных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Саратовской области:

5.1. Взаимодействовать с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, по месту своего нахождения, для проведения итогового сочинения (изложения).

5.2. Обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных пунктами 4.1., 4.2. настоящего приказа.

5.3. В день проведения итогового сочинения (изложения) до 11.00 часов направить отчет об участниках итогового сочинения (изложения) (приложение № 4 к Порядку проведения и проверки итогового сочинения (изложения) по электронной почте в адрес органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, по месту нахождения.

5.4. Обеспечить своевременную передачу итоговых сочинений (изложений) в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, по месту нахождения, для организации проверки итоговых сочинений (изложений) и их оценивания в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения) в установленные сроки.

6. Отделу аналитической и организационной работы министерства образования области в течение дня после издания:

6.1. Направить настоящий приказ в министерство информации и печати Саратовской области для его официального опубликования.

6.2. Разместить настоящий приказ на сайте министерства образования Саратовской области в сети Интернет.

7. Отделу государственной итоговой аттестации министерства образования области направить настоящий приказ:

7.1. В течение трех дней после издания в прокуратуру Саратовской области.

7.2. В течение семи дней после издания в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования Саратовской области – начальника управления общего и дополнительного образования.

Министр

М.А. Епифанова